



Jednací řád Řídícího výboru

projektu Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice IV prostřednictvím MAS Podchlumí
CZ.02.02.XX/00/23_017/0008285

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Řídícího výboru (dále také „ŘV“) po dobu realizace projektu Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice IV CZ.02.02.XX/00/23_017/0008285 (dále také MAP IV).
2. Jednací řád schvaluje ŘV na svém prvním zasedání.

Článek 2

Jednání ŘV

1. Zasedání ŘV svolává předseda ŘV (dále jen „předseda“) podle potřeby, na návrh realizačního týmu, nejméně však dvakrát ročně, a to prostřednictvím členů realizačního týmu MAP IV.
2. ŘV může jednat také formou písemné komunikace poštou, nebo elektronicky, online.
3. Nemůže-li se člen ŘV na jednání dostavit, vždy se omluví – nejlépe písemně, popř. osobně či telefonicky.
4. Mimořádné jednání ŘV může být svoláno rovněž na žádost nejméně čtyř jeho členů.
5. S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 10 kalendářních dní před termínem jeho konání a to prostřednictvím e-mailu. V dostatečném předstihu, nejpozději však 3 kalendářní dny před jednáním, je rovněž prostřednictvím e-mailu zasílán program jednání. V opodstatněných případech lze jednání svolat i jinou formou (písemnou pozvánkou předanou osobně, popř. poštou; výjimečně osobně slovně nebo telefonicky).
6. Program jednání navrhuje předseda ŘV prostřednictvím realizačního týmu.
7. Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu dle aktuální situace, popř. ve spolupráci se zástupci ŘV podle jejich oblasti činnosti a na základě aktuálního programu jednání. Tyto podklady jsou členům ŘV zasílány elektronicky (popř. jsou předány jinou tištěnou formou), také nejméně 3 kalendářní dny před začátkem jednání.
8. Jednání řídí předseda, v případě nepřítomnosti předseda pověřuje řízením jednání ŘV svého zástupce (projektového manažera MAP IV).
9. Na pozvání některého z členů ŘV se jednání mohou zúčastnit další osoby. O přítomnosti hostů je nutné informovat ŘV nejdříve před zahájením jednání.
10. Předseda ŘV odpovídá za to, že ŘV nezaujme stanovisko, na jehož základě by si jednotlivé kroky učiněné v rámci projektu mohly navzájem odporovat a/nebo byly v rozporu se zájmy projektu MAP IV.
11. V případě potřeby probíhá jednání ŘV on-line formou, popř. hybridní formou (část členů osobně a část on-line).
12. Před zahájením jednání jsou všichni přítomní povinni stvrdit svou účast podpisem prezenční listiny.



13. Jednání Řídícího výboru nejsou veřejná.

Článek 3

Hlasování a usnášeníschopnost

1. ŘV je způsobilý se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů, popř. náhradníků.
2. Pokud tato podmínka není splněna, posouvá se počátek jednání o 15 minut. Po této době je ŘV usnášeníschopný v počtu přítomných členů.
3. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy Řídícího výboru.
4. ŘV může projednat věc, která není na programu zasedání, souhlasí-li s tím nadpoloviční většina přítomných členů ŘV.
5. Členové ŘV na zasedání hlasují. Rozhodnutí ŘV je přijato nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Každý člen ŘV má jeden hlas. V případě předání plné moci nepřítomného člena k zastupování při hlasování, může mít pověřená osoba – přítomný člen ŘV maximálně 1 další hlas podložený podepsanou plnou mocí předanou na počátku jednání ŘV realizátorovi projektu MAP IV nebo předsedovi ŘV.
6. Hosté zasedání ŘV MAP IV, kteří nejsou členy ŘV, nemají hlasovací právo.
7. V případě jednání on-line zajistí a včas předá realizátor MAP IV členům ŘV podrobnosti jednání včetně odkazu na připojení.

Článek 4

Hlasování per rollam

1. Řídící výbor může také projednávat a přijmout usnesení elektronickou formou – hlasovat per rollam.
2. Předseda ŘV pověří realizační tým o oslovení členů ŘV formou emailové komunikace a také o poskytnutí podkladových materiálů, které budou předmětem schvalování/projednávání.
3. Zapisovatelem takového jednání je člen RT MAP, ověřovatelem předseda ŘV
4. Členům ŘV je dán dostatečný časový prostor na prostudování a připomínkování dokumentů. Termín pro vyjádření je vždy obsažen v emailovém oslovení.
5. Po tomto termínu a zapracování případných připomínek a návrhů jsou aktualizované dokumenty/podklady opět elektronicky předány členům ŘV tentokrát ke schválení.
6. Vyjádřit své hlasovací stanovisko mohou členové do 48 hodin od odeslání emailu. Reakce obdržené realizátorem MAP IV po tomto termínu nebudou započítány do hlasování.
7. K předloženým návrhům je nutno jasně proklamovat postoj člena ŘV ve formě: „pro“, „proti“, „zdržuji se“.
8. V případě, že se člen ŘV k návrhu usnesení nevyjádří v určené lhůtě, má se za to, že se hlasování zdržel.
9. Rozhodnutí je v rámci per rollam projednávání schváleno, pokud se pro ně vysloví nadpoloviční většina všech členů ŘV.
10. Výsledky per rollam hlasování ověřuje zástupce (projektový manažer MAP IV).
11. O výsledku per rollam hlasování jsou členi ŘV informováni do 5 pracovních dnů od ukončení tohoto hlasování.



Článek 5

Zápis

1. Zapisovatele jednání ŘV určuje realizační tým MAP. Předseda navrhuje jednoho ověřovatele zápisu z řad členů ŘV, kterého na počátku jednání schvaluje ŘV.
2. Z jednání ŘV je pořizován písemný zápis, který je nejpozději 10 pracovních dní po skončení jednání rozeslán prostřednictvím RT MAP elektronicky všem členům ŘV. Podepsaný zápis je následně uveřejněn na webovém portálu realizátora Projektu MAP IV.
3. Zápisy ze zasedání ŘV obsahují shrnutí projednaných bodů, usnesení, stanovené úkoly a odpovědnosti členů ŘV i projektového týmu na další období.
4. Nedílnou součástí zápisu jednání ŘV je i prezenční listina s podpisy zúčastněných. Tato prezenční listina nepodléhá zveřejnění na webových stránkách projektu.
5. V případě jednání on-line, popř. hlasování per rollam je realizátor MAP IV povinen archivovat výstupy hlasování a evidenci účasti členů ŘV doložitelnou formou.
6. Zápis z on-line jednání ŘV může být v odůvodněných případech ověřovatelem podepsán elektronicky.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

1. Změny Jednacího řádu schvaluje ŘV.
2. Tento Jednací řád je platný po dobu realizace projektu a nabývá účinnosti dnem schválení členy ŘV MAP pro ORP Hořice IV.

V Hořicích 13. února 2024

.....

předseda Řídícího výboru MAP IV